

**OGŁOSZENIE NABORU WNIOSKÓW** Nr naboru: DW/1/2020/  
z dnia 30 listopada 2020 r.

w ramach Uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 30.11.2020 r. w sprawie przyznania dofinansowania na realizację projektu własnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020 dot. Projektu grantowego pn. „*Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw w branży gastronomicznej oraz fitness w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19*” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.6. Wspieranie tworzenia i rozszerzania zaawansowanych zdolności w zakresie rozwoju produktów i usług, Poddziałania 1.6.2. Dotacje dla innowacyjnych MŚP, Schemat: Projekt grantowy<sup>1</sup> dot. przeciwdziałania i zwalczania skutków gospodarczych wystąpienia pandemii koronawirusa SARS-CoV-2 w branży gastronomicznej i fitness – realizowany w trybie nadzwyczajnym<sup>2</sup>

**Województwo Kujawsko-Pomorskie,**  
**Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu,**  
**Departament Współpracy Międzynarodowej (Grantodawca)**  
informuje o możliwości składania **Wniosek o powierzenie grantu**

**1. Termin składania wniosków** zgodnie z § 3 ust. 2 oraz §7 ust. 21 Regulaminu przeprowadzenia naboru:

**Termin, od którego można składać wnioski: 01.12.2020**

**Termin, do którego można składać wnioski: 07.12.2020**

**Przewidywany termin rozstrzygnięcia naboru: 28.12.2020**

**2. Kto może składać Wnioski o powierzenie grantu**

O powierzenie grantu w ramach projektu „Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw w branży gastronomicznej oraz fitness w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19” może ubiegać się podmiot spełniający wymogi opisane w § 4 Regulaminu przeprowadzenia naboru, w tym:

<sup>1</sup> Zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U z 2020 r. poz. 818, dalej: ustawa wdrożeniowa) projekt grantowy zakłada, że beneficjent projektu grantowego będzie przekazywał na rzecz grantobiorców środki finansowe (zob. art. 35 ust. 5 ustawy wdrożeniowej). Z tego też względu nie jest dopuszczalna sytuacja, w której projekt grantowy polega na oferowaniu wsparcia w innej postaci np. usług oferowanych przedsiębiorstwom po preferencyjnych cenach.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19 w 2020 r. (Dz. U. poz. 694).

- a. Grantobiorca posiada odpowiednio status mikro<sup>3</sup>, małego przedsiębiorcy<sup>4</sup>;
- b. Grantobiorca prowadzi działalność gospodarczą oznaczoną według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) 2007, jako rodzaj przeważającej działalności (co ma odzwierciedlenie w rejestrze przedsiębiorców KRS lub CEIDG, zmiana w tym zakresie nie może być dokonana po 31 grudnia 2019 r., z wyjątkiem nowopowstałych podmiotów nieprowadzących do tej pory działalności gospodarczej), pod jednym z poniższych kodów PKD (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24.12.2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), Dz.U. z 2007 r. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.):
- 56.10.A
  - 93.13.Z
  - 96.04.Z
- c. Przedsiębiorca (Grantobiorca):
- a. odnotował spadek obrotów gospodarczych (przychodów ze sprzedaży towarów i usług) o co najmniej 50% w miesiącu listopadzie 2020 r. w porównaniu do osiągniętych obrotów gospodarczych w miesiącu wrześniu 2020 r.<sup>5</sup>, w związku z zakłóceniami w funkcjonowaniu gospodarki na skutek COVID-19<sup>6</sup>;
- b. na dzień 31 grudnia 2019 r. lub na dzień złożenia wniosku o przyznanie grantu przedsiębiorca nie zalegał z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenia społeczne, przy czym: (i) rozłożenie płatności na raty lub jej odroczenie, lub (ii) zaleganie z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenia społeczne nieprzekraczające trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej (aktualnie 8,70 zł), nie jest uznawane za zaległość.
- d. Grantobiorca nie znajdował się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia nr 651/2014<sup>7</sup> w dniu 31 grudnia 2019 r.<sup>8</sup>;

<sup>3</sup> Z uwzględnieniem samozatrudnionych - osób fizycznych prowadzących działalność na własny rachunek.

<sup>4</sup> Informacje we wniosku o przyznanie grantu oraz formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.

<sup>5</sup>

Przy czym suma obrotów gospodarczych (przychodów ze sprzedaży towarów i usług) osiągnięta przez przedsiębiorcę w miesiącu wrześniu 2020 r. nie może wynosić mniej niż 3 000,00 zł.

<sup>6</sup>

We wniosku o przyznanie grantu przedsiębiorca oświadcza informacje finansowe wynikające z dokumentów księgowych prowadzonych zgodnie z przepisami właściwymi dotyczącymi rachunkowości tego podmiotu, to jest:

- informacje sporządzone na podstawie danych z ewidencji dla celów podatkowych oraz dokumenty potwierdzające spadek obrotów ( księgi rachunkowe, księga przychodów i rozchodów, ewidencja przychodów pod ryczałt ewidencjonowany), lub
- dla podmiotów rozliczających się w oparciu o kartę podatkową - rachunki i faktury, dowody zakupu towarów i usług wykazane na podstawie kas rejestrujących (paragony fiskalne), oraz oświadcza, że w przypadku konieczności weryfikacji tych danych ich kopie będą dostarczone.

<sup>7</sup>

Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.) (dalej: rozporządzenie nr 651/2014),

7. Informacje w formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.

8. Z możliwości udzielenia pomocy wyłączeni są wszyscy przedsiębiorcy, którzy znajdowali się w trudnej sytuacji przed dniem 1 stycznia 2020 r., albo znaleźli się w trudnej sytuacji po tym dniu z przyczyn innych niż wystąpienie pandemii COVID-19; Informacje dotyczące sytuacji przedsiębiorcy na dzień 31 grudnia 2019 roku przedstawiane są we wniosku o przyznanie grantu oraz w formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19, a informacje dotyczące sytuacji przedsiębiorcy po 31 grudnia 2019 r. przedstawiane są we wniosku o przyznanie grantu.

<sup>8</sup>

- e. Grantobiorca nie znajdował się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia nr 651/2014 w dniu 31 grudnia 2019 r., ale po tym dniu znalazł się w trudnej sytuacji z powodu wystąpienia pandemii COVID-19<sup>9</sup> (przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie zgodne z Tymczasowymi ramami środków pomocy państwa<sup>10</sup> nie uznaje się za przedsiębiorstwa w trudnej sytuacji na potrzeby niniejszej litery);
- f. Grantobiorca w związku wystąpieniem pandemii COVID-19 znalazł się w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności finansowej<sup>11</sup>;
- g. Grantobiorca prowadził działalność gospodarczą według stanu na dzień 31 grudnia 2019 r.;
- h. Grantobiorca według stanu na dzień składania wniosku prowadził działalność gospodarczą, nie otworzył likwidacji na podstawie KSH oraz na dzień złożenia wniosku nie zostało wobec niego otwarte postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228) albo na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.);
- i. Grantobiorca zarówno na moment udzielenia wsparcia jak i według stanu na dzień 01.02.2020 r. prowadzi działalność gospodarczą<sup>12</sup> na terenie województwa kujawsko-pomorskiego lub posiada na jego terenie siedzibę/ oddział<sup>13</sup>.
- j. Grantobiorca nie został wykluczony z możliwości otrzymania wsparcia na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- k. Grantobiorca nie jest objęty zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) na podstawie z art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769) oraz na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 2020 poz. 358);
- l. Grantobiorca nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania tj. na dzień podpisania umowy o udzielenie grantu nie został wybrany do dofinansowania w ramach projektu grantowego pn. „Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw” realizowanego w ramach Poddziałania 1.6.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
- m. Przedsiębiorca (Grantobiorca) nie prowadzi działalności w zakresie:
  - a. produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
  - b. produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
  - c. obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją oraz ich produkcji;
  - d. gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
  - e. produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
  - f. prowadzenia działalności jako instytucja finansowa, bankowa oraz sektora kas spółdzielczych.

<sup>9</sup>

<sup>10</sup> Dz. Urz. UE C 91 I z 20.3.2020, s. 1 i nast.

<sup>11</sup> Należy wskazać związek pogorszenia sytuacji z COVID-19 - informacje przedstawiane są we wniosku o powierzenie grantu.

<sup>12</sup> W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą - adres stałego miejsca prowadzenia działalności musi znajdować się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

<sup>13</sup> Rozumiany jako wyodrębniony organizacyjnie oddział z wpisem do KRS oraz posiadający właściwość miejscową organu podatkowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego (samodzielnie prowadzący księgi i sporządzający sprawozdanie finansowe).

### 3. Na co można otrzymać dofinansowanie?

Pomoc, o którą ubiega się przedsiębiorca zostanie przeznaczona na utrzymanie działalności przedsiębiorstwa, które, w związku wystąpieniem pandemii COVID-19, znalazło się w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności finansowej, poprzez finansowanie kapitału obrotowego, to jest:

- przedsięwzięcie dotyczy finansowania kapitału obrotowego w formie wsparcia rozliczanego za pomocą stawki jednostkowej zgodnie z przyjętymi założeniami,
- przedsięwzięcie wpisuje się w zakres wsparcia wskazany dla danego działania/poddziałania, zgodnie z SzOOP.

### 4. Kryteria wyboru projektów

Grantodawca dokona oceny i wyboru projektów w oparciu o zasady wskazane w § 7 Regulaminu przeprowadzenia naboru oraz kryteria wyboru projektów zatwierdzone przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

#### Kryterium punktowane

- 1) Wnioski oceniane są wg następujących kryteriów:
  - a. punkty przyznaje się za różnicę między odnotowanym spadkiem obrotów zadeklarowanym i ocenianym w kryterium A.8 a dostępowym pułapem 50% spadku obrotów. Punkty przyznawane są za każdy setny punkt procentowy ww. różnicy.  
*Przykład:*  
 $\text{spadek obrotu o } 56,48\% - 50\% = 6,48\%;$   
 $6,48\% = 648 \text{ przyznanych punktów, gdzie } 0,01\% = 1 \text{ pkt.}$
  - b. Grantobiorca, który wykazał, że rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej nie wcześniej niż 1 grudnia 2019 r. otrzymuje dodatkowe 1000 pkt.
- 2) Maksymalna liczba punktów do otrzymania wynosi **6000 pkt.** w przypadku Grantobiorcy, który wykazał, że rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej nie wcześniej niż 1 grudnia 2019 oraz 5000 pkt. w przypadku pozostałych Grantobiorców.
- 3) W przypadku takiej samej liczby punktów, o wyższej pozycji w rankingu lub o otrzymaniu wsparcia decyduje:
  - a. większa liczba utrzymanych miejsc pracy,
  - b. w następnej kolejności – dłuższy okres prowadzenia działalności gospodarczej<sup>14</sup>
  - c. w następnej kolejności – kolejność wpłynięcia Wniosku o powierzenie grantu na skrzynkę pocztową Grantodawcy.

### 5. Maksymalny dopuszczalny poziom intensywności pomocy w formie grantu i maksymalna wartość wsparcia:

- a. Intensywność dofinansowania Projektu grantowego wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych rozliczanych poprzez zastosowanie stawki jednostkowej.
- b. Maksymalna kwota dofinansowania stanowi iloczyn stawki jednostkowej, określonej na poziomie 3 000 zł i liczby miesięcy (2 miesiące) oraz liczby miejsc pracy, których utrzymanie w wyniku uczestnictwa w projekcie zostało zadeklarowane (1 lub 2, zgodnie z kryterium

<sup>14</sup> Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się czasu, kiedy Wnioskodawca zawiesił działalność gospodarczą.

szczegółowym – patrz § 6 pkt. 7 i 8 Regulaminu przeprowadzania naboru), przy czym maksymalna wartość wsparcia dla jednego Grantobiorcy wynosi **12 000,00 zł**.

c. Kwota wsparcia wyliczana jest zgodnie ze wzorem:

$$\begin{array}{c} \text{Stawka jednostkowa (3 000,00 PLN)} \\ \times \\ \text{liczba miejsc pracy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, określona w treści wniosku o} \\ \text{przyznanie grantu (według potencjału przedsiębiorstwa wynikającego z poziomu} \\ \text{przychodów ze sprzedaży towarów i usług osiągniętego w miesiącu wrześniu 2020 r.)} \\ \text{(należy wybrać 1 lub 2 według kryterium szczegółowego opisanego odrębnie)} \\ \times \\ \text{2 miesiące} \end{array}$$

**6. Ogólna pula środków przeznaczona na pomoc udzielaną w formie grantów w ramach Naboru nr DW/1/2020 wynosi: 9 612 000,00 zł (słownie: dziewięć milionów sześćset dwanaście tysięcy złote 00/100)**

#### **7. Środki odwoławcze przysługujące składającemu Wniosek o powierzenie grantu.**

Wnioskodawcy w przypadku negatywnej oceny Wniosku o powierzenie grantu przysługuje prawo wniesienia protestu w celu ponownego sprawdzenia złożonego Wniosku o powierzenie grantu w zakresie spełnienia kryteriów wyboru projektów.

Protest jest to pisemne wystąpienie Wnioskodawcy o weryfikację dokonanej oceny projektu w zakresie zgodności oceny z kryteriami wyboru projektów lub naruszeń o charakterze proceduralnym, które wystąpiły w trakcie oceny i miały wpływ na jej wynik. Protest może być złożony po każdym etapie oceny Wniosku o powierzenie grantu, po otrzymaniu przez Wnioskodawcę informacji o wynikach jego weryfikacji. Nie dopuszcza się możliwości kwestionowania w ramach protestu zasadności samych kryteriów wyboru projektów.

Wnioskodawca ma prawo wnieść protest od negatywnej oceny jego projektu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wyniku oceny.

Szczegółowe zasady, tryb i terminy zaskarżania wyników oceny i wyboru projektów, składanych w odpowiedzi na przedmiotowy nabór opisane są w § 11 Regulaminu przeprowadzenia naboru.

#### **8. Miejsce i sposób składania wniosków**

- 1) Dokumentację aplikacyjną należy złożyć elektronicznie poprzez: przesłanie pliku wypełnionego Wniosku o powierzenie grantu w formacie XLS oraz przesłanie zeskanowanego kompletu pozostałej wymaganej dokumentacji – zgodnie z wykazem określonym w §6 ust. 11 Regulaminu przeprowadzenia naboru, przygotowanej w formie papierowej, na adres: **gastrofit@kujawsko-pomorskie.pl**.
- 2) Termin, miejsce i forma składania Wniosków o powierzenie grantu zostały szczegółowo opisane w §3 oraz § 6 Regulaminu przeprowadzenia naboru.

## 9. Informacje na temat naboru

Szczegółowe informacje, wzory dokumentów oraz kryteria wyboru projektów zawiera Regulamin przeprowadzenia naboru, dostępny na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego: [www.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.pl) i [www.mojregion.eu](http://www.mojregion.eu).

**Biuro projektu prowadzi:**

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod adresem: ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, w godz. 7.30 – 15.30.

adres e-mail służący składaniu dokumentacji: [gastrofit@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:gastrofit@kujawsko-pomorskie.pl)

adres e-mail służący składaniu zapytań: [info-gastrofit@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:info-gastrofit@kujawsko-pomorskie.pl)

tel.: 56 6218719, 56 6218546

### Regulamin

[Pobierz regulamin \(.docx\)](#)

### Załączniki do regulaminu naboru:

- 1) Wzór Wniosku o powierzenie grantu ([plik w formacie XLS](#)) wraz z załącznikiem do wzoru wniosku o powierzenie grantu ([plik w formacie word](#)).
- 2) [Instrukcja wypełniania wniosku o powierzenie grantu.](#)
- 3) [Kryteria wyboru przedsiębiorców uprawnionych do otrzymania grantu na pokrycie kosztów utrzymania działalności w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności mikro i małych przedsiębiorstw w ramach RPO WK-P 2014-2020 – wsparcie branżowe, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały Nr 42/2020 KM RPO WK-P na lata 2014-2020 z 25 listopada 2020 r.](#)
- 4) [Wzór Umowy o powierzenie grantu wraz z załącznikami.](#)
  - a) Załącznik nr 1 – Wniosek o powierzenie grantu wraz z załącznikami
  - b) [Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niezaleganiu z należnościami na dzień 31.12.2019 lub na dzień złożenia wniosku o powierzenie grantu względem Urzędu Skarbowego](#)
  - c) [Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niezaleganiu z należnościami na dzień 31.12.2019 lub na dzień złożenia wniosku o powierzenie grantu względem ZUS](#)
  - d) [Załącznik nr 4 – Wzór weksla in blanco opatrzonego klauzulą „nie na zlecenie”](#)
  - e) Załącznik nr 5 – Wzór deklaracji wekslowej
    - [Deklaracja wekslowa \(osoba fizyczna\)](#)
    - [Deklaracja wekslowa \(osoba prawna\)](#)
  - f) Załącznik nr 6 – Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Grantobiorcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz ([pełnomocnictwo](#), wypis z KRS, inne) lub jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem
  - g) [Załącznik nr 7 – Oświadczenie Grantobiorcy \(RODO\)](#)
- 5) [Oświadczenie Wnioskodawcy o zapoznaniu się z Regulaminem naboru i akceptacji jego zasad.](#)

- 6) [Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa.](#)
- 7) [Wniosek o wycofanie Wniosku o powierzenie grantu.](#)

**Wykaz dokumentów, które powinien złożyć Wnioskodawca wraz z wnioskiem o powierzenie grantu (w momencie składania wniosku dołączane są skany n/w dokumentów, natomiast w dniu podpisania Umowy o powierzenie grantu należy dostarczyć oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione do reprezentacji Wnioskodawcy:**

1. Wniosek o powierzenie grantu (w momencie składania dokumentacji plik w formacie XLS przesłany pocztą elektroniczną, podpisany wydruk przy podpisywaniu umowy).
2. Załącznik do Wniosku o powierzenie grantu informujące o stanie i sytuacji Wnioskującego w ramach projektu „Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw w branży gastronomicznej oraz fitness w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19” (w momencie składania dokumentacji skan podpisanego wydruku, podpisany wydruk przy podpisywaniu umowy).
3. Wydruk z CEIDG lub KRS - potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej (w momencie składania dokumentacji skan).
4. Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium zmniejszenia obrotu gospodarczego (w momencie składania dokumentacji skany lub fotografie, podpisane wersje papierowe przy podpisywaniu umowy):
  - 1) w przypadku podatników VAT – Pliku JPK za wrzesień i listopad w formacie pdf razem z urzędowym poświadczeniem odbioru dokumentu elektronicznego (w formacie pdf), potwierdzającym złożeniem dokumentu JPK;
  - 2) w przypadku podmiotów zwolnionych podmiotowo z VAT – skanów ewidencji sprzedaży prowadzonej dla celów podatkowych, zgodnie z wymogami art. 109 ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług
5. Fotografie obiektu w którym świadczona jest działalność (adres wykonania fotografii zgodny z adresem podanym we wniosku lub w Załączniku do Wniosku o powierzenie grantu informujące o stanie i sytuacji Wnioskującego w ramach projektu „Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw w branży gastronomicznej oraz fitness w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19” jeżeli miejsce realizacji projektu jest inne od wskazanego we Wniosku o powierzenie grantu), to znaczy: 2-3 fotografie wnętrza dokumentujące salę konsumencką (w przypadku podmiotu branży gastronomicznej) lub salę ćwiczeń w obiekcie służącym poprawie kondycji fizycznej (w przypadku podmiotu prowadzącego działalność związaną z poprawą kondycji fizycznej) lub innych pomieszczeń wykorzystywanych do świadczenia działalności<sup>15</sup> oraz 2 fotografie ukazujące budynek, w którym działalność ta jest prowadzona (w tym co najmniej 1 z widocznym szyldem, nazwą, tablicą reklamową, itp. wnioskującego podmiotu) (w momencie składania dokumentacji pliki w formacie JPG przesłane pocztą elektroniczną, podpisane wydruki przy podpisywaniu umowy).
6. Oświadczenie Wnioskodawcy o zapoznaniu się z Regulaminem naboru i akceptacji jego zasad (w momencie składania dokumentacji skany lub fotografie, podpisane wersje papierowe przy podpisywaniu umowy).
7. Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa. (w momencie składania dokumentacji skany lub fotografie, podpisane wersje papierowe przy podpisywaniu umowy).

---

<sup>15</sup> Dotyczy działalności gospodarczej oznaczonej PKD 96.04.Z.